СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического совета
от «10» 01 2020 № 1

Протокол Управляющего совета
от «13» 01 2020 № 2
Ведерникова

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора
МБОУ «СОШ №68»
от «14» 01 2020 № 4
/ Дёмин А.М.

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №68»

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах МБОУ «СОШ №68» (далее – Порядок, Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае».

2. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме либо переводе в Учреждение осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в Учреждении класса/классов профильного обучения.

Индивидуальный отбор в Учреждение для профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в профильные классы осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, в соответствии с порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным законодательством.

3. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 2 для профильного обучения и определяет: сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе родителями (законными представителями) обучающегося; сроки, формы и процедуру проведения индивидуального отбора; сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора; порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору.

4. Учреждение проводит индивидуальный отбор в профильные классы с учетом образовательных потребностей участников образовательных одного или нескольких профилей обучения (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный), при наличии необходимых условий.

Индивидуальный отбор в классы с изучением предметов на профильном уровне проводится на основании результатов основного государственного экзамена (ОГЭ) и среднего балла аттестата. Рейтинг учащегося определяется по формуле: Сумма баллов, включающая: средний балл аттестата об основном общем образовании + оценка за ОГЭ по русскому языку + оценка за ОГЭ по математике разделенная на 3.

В соответствии с рейтингом зачисляются первые 30 претендентов.

5. Учреждение обязано провести информационную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися, ознакомить с настоящим Положением (см. приложение 1), а также разместить на официальном сайте Учреждения Порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах МБОУ «СОШ №68» не позднее 1 февраля.

6. Преимущественным правом при приеме либо переводе в Учреждение (класс) с профильного обучения пользуются следующие категории учащихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного (при приёме либо переводе в Учреждение), регионального и заключительного (при приёме либо переводе в государственные общеобразовательные организации) этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне;
- обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне.

7. Для проведения индивидуального отбора обучающихся Учреждение формирует комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих работников Учреждения и представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации (Управляющего совета МБОУ «СОШ №68»).

8. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 01 августа, в котором указывается:

- класс профильного обучения, для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- результаты основного государственного экзамена по русскому языку, математике;
- информация, указанная в п. 6 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения и подтверждения соответствующим документом (см. приложение 2).

9. Организация индивидуального отбора при приёме либо переводе в ОУ для профильного обучения осуществляется не позднее 20 августа. Итоги индивидуального отбора подводятся на заседании комиссии по индивидуальному отбору, и фиксируется в протоколе.

Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах общеобразовательной организации в течение 3 дней после его завершения.

10. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 9 настоящего Порядка.

11. По результатам индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- класс профильного обучения.

При приеме в общеобразовательную организацию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

12. Прием заявлений граждан в общеобразовательную организацию осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

13. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 7 дней с даты подачи заявления о приеме в Учреждение. Приказы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в день их издания.

14. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс профильного обучения, независимо от того, в какой общеобразовательной организации (в которой обучается в настоящее время или в другой общеобразовательной организации) обучающийся проходил индивидуальный отбор, не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

15. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию Учреждения.

16. Состав апелляционной комиссии утверждается локальным актом Учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей органов государственно-общественного управления Учреждения (Управляющего совета МБОУ «СШ №68») (приложение 3).

17. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

18. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется

протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей).

Решение апелляционной комиссии Учреждения оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Приложение 1

Лист ознакомления
с «Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах
МБОУ «СОШ №68»

С Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах в профильных классах МБОУ «СОШ №68» ОЗНАКОМЛЕНЫ
Родители (законные представители) учащихся 9 ___ класса

№ п/п	ФИ учащегося	ФИО родителей (законных представителей)	Дата	Отметка в ознакомлении
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Классный руководитель _____ / _____

Приложение 2

Директору МБОУ «СОШ №68»
А.М. Дёмину

_____

_____
(Ф.И.О родителя, (законного представителя)

_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в индивидуальном отборе в профильные классы

Прошу включить моего ребенка _____
(ФИО)

В число участников индивидуального отбора в _____ класс
(указать профиль)

Результаты ОГЭ:
- по русскому языку _____
- по математике _____
Средний балл аттестата об основном общем образовании

с Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах в профильных классах в МБОУ «СОШ №68» ознакомлен(а).

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой МБОУ «СОШ №68», Уставом МБОУ «СОШ №68» и локальными актами МБОУ «СОШ №68» ознакомлен(а).

В соответствии с п. 1 ст.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных согласен (согласна) на осуществление любых действий (операций) в том числе получение, обработку, хранение моих персональных данных и персональных данных ребенка необходимых для Проведения отбора и обучения моего ребенка.

Дата _____ Подпись _____

Результаты ОГЭ подтверждаю:
Заместитель директора по УВР _____ Черепанова С.А

Приложение 3

В апелляционную комиссию
МБОУ «СОШ №68»

_____

_____
(Ф.И.О родителя, (законного представителя)

_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору
в профильные классы

Прошу рассмотреть апелляцию о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы об отказе в приеме на обучение в _____ профильном классе
моему ребенку _____
(ФИО ребенка)

Содержание претензии _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____

Подпись _____